**Minuta de reunión**

**Lugar y fecha: Guadalajara Jalisco, 25/12/15**

**Hora de inicio:** 11:15 am **Hora final:**

**Objetivo/s:**

< Obtener mejoras en nuestros procesos, >

**Participantes**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y apellido | Cargo |
| Judith Adriana Jaramillo Chávez | Administración |
| Jovanny Zepeda Roque | Calidad |
| Ricardo González Novela | Director General |
| Alma Yesenia García Enríquez | Ejecutivo de ventas |
| Marisol Ornelas Casillas | Ejecutivo de ventas |

**Temas tratados**

* **Compromisos asumidos**

|  |  |
| --- | --- |
| Hacer demo para implementar las minutas en google doc. compromiso para el día 28/12/15  \*Penfiente | Jovanny Zepeda |
| Realizar reporte de compromisos asumidos para las juntas de minutas de compromiso, procurar tenerlo listo el día jueves 24/12/15 para aplicarlo ya en la siguiente junta 28/12/15  Compromiso relaizado | Ricardo González Novela  Marisol Ornelas Casilla  Jovanny Zepeda Roque  Oriana Osiris de la Cruz Campos  Veroselenne Chávez Ruíz  Judith Adriana Jaramillo Chávez |
| Realizar reporte del estatus de los deals ganados compromiso para el día 26/12/15  Compromiso realizado (hacerlo publico) | Jovanny Zepeda |
| Dar seguimiento a los reconocimientos para Eugenia P1352  Pendiente | Oriana Campos |
| **P1393** Oriana Campos iniciar proceso de documentación se compromete para el día 22/12/15  Compromiso realizado | Oriana Campos |
| **P1392** Oriana Campos iniciar proceso de documentación se compromete para el día 22/12/15  Compromiso realizado | Oriana Campos |
| **P1387** Oriana Campos iniciar proceso de documentación se compromete para el día 22/12/15  **Compromiso realizado** | Oriana Campos |
| **P1391** Oriana Campos iniciar proceso de documentación se compromete para el día 22/12/15  Compromiso para el 04 de ene 15 | Oriana Campos |
| **P1388** Marisol Ornelas agregar carpeta al repositorio se compromete para el día 24/12/!5  CERRADO | Marisol Ornelas |
| **P1389** Oriana Campos iniciar proceso de documentación se compromete para el día 22/12/15  CERRADO  falta carta de aceptación carat de aceptación 04/01 | Oriana Campos |
| **P1378** Oriana Campos iniciar proceso de documentación se compromete para el día 22/12/15  CERRADO  falta carta de aceptación carat de aceptación 04/01 | Oriana Campos |
| **P1382** Oriana Campos iniciar proceso de documentación se compromete para el día 22/12/15  CERRADO  falta carta de aceptación carat de aceptación 04/01 | Oriana Campos |
| **P1386** Marisol Ornelas agregar carpeta al repositorio se compromete para el día 24/12/15  COMPLETO | Marisol Ornelas |
| **P1381** Oriana Campos iniciar proceso de documentación se compromete para el día 22/12/15  COMPLETO | Marisol Ornelas |
| **P1384** Marisol Ornelas agregar carpeta al repositorio se compromete para el día 24/12/15  COMPLETO | Marisol Ornelas |
| **P1363** Marisol Ornelas falta carta de aceptación se compromete para el día28/12/15  AUN NO 04/01 | Marisol Ornelas |
| **P1379** Marisol Ornelas falta carta de aceptación se compromete para el día28/12/15  FALTA | Marisol Ornelas |
| **P1376** Oriana Campos falta carta de aceptación se compromete para el día 28/12/15  TERMINADO | Oriana Campos |
| **P1377** Oriana Campos falta carta de aceptación se compromete para el día 28/12/15  FALTA | Marisol Ornelas |
| **P1375** Oriana Campos falta carta de aceptación se compromete para el día 28/12/15  FALTA | Marisol Ornelas |
| Cotejar manual de instalación y manual de usuario con la práctica de Easy Retail compromiso para el día 04/01/16  Hacer calendario | Selenne Chávez |
| Investigar sobre la capacitación para el TEMPO en CONTPAQi | Adriana Jaramillo |
| Versionar el manual para determinar que versión se le entregara a María Eugenia compromiso para el día 28/12/15 | Selenne Chávez |
| Revisión interna del manual del usuario de Easy Retail compromiso para el día 28/12/15 Join data de:  Manual previo  \*ERA- CON  \*ERA-BAN  \*Manuales del Join data  Presentar plan de cuantas horas se necesitan de cada ejecutivo de soporte  ENTREGAR LA VERSION DEL MANUAL DEL USURAIO 2.0.0 Y ENTREGAR MANUAL JOIN DATA ERA CON 1.0 ERA BAN1.0.0 | Selenne Chávez |

**Compromisos asumidos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pedir a dani un diseño de hojas de registro para los cursos** | **Adriana Jaramillo** |
| **P1393 un aviso carta de aceptación 04/01715** |  |
| **P1392 un aviso carta de aceptación** |  |
| **P1387 un aviso carta de aceptación** |  |
| **P1390 Se compromete equipo a realizar plan de trabajo** | **MO** |
| **P1102 Se compromete equipo a realizar plan de trabajo** | **MO** |
| **P1394 FALTA CARTA DE ACEPTACION** | **OC** |
| **P1397 CARTA DE ACEPTACION UN AVISO** | **OC** |
| **P1396 CARTA DE ACEPTACION UN AVISO** | **OC** |
| **P1398** **Se compromete equipo a realizar plan de trabajo** | **OC** |
| **P1399 Se compromete equipo a realizar plan de trabajo** | **OC** |
| **P1389 CARTA DE ACEPTACION 2 AVISOS 10 ENE 15** | **OC** |
| **Nuevas funcionalidades de bitrix** | **OC y MO** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Proyectos pendientes**

**Temas pendientes**

1. No aplica

**Próxima Reunión:**

04 de Enero de 2015